

A photograph of a forest floor covered in moss and fallen autumn leaves, with sunlight filtering through the trees in the background. A dark blue diagonal shape is overlaid on the left side of the image.

Års- og bærekraftsrapport 2024

mediehuset
Andvord

Bruk av interaktiv PDF

Dette er en interaktiv PDF-fil av års- og bærekraftsrapporten til Mediehuset Andvord.

- ▲ Forsiden
- 01 Kapitler
- Underkapittel

I sidemenyen kan du bla mellom kapitler eller gå direkte til forsiden.

- Logoer
- Dokumentasjoner
- Bærekraftsmål
- Kontaktpersoner

Disse elementene er klikkbare og navigerer til nettsider/dokumenter/kontaktpersoner.

Bla en side frem/tilbake ved å bruke pilene på ditt tastatur.

ET GODT OG SOSIALT MILJØ

Idé og design: Stem Agency
Foto: Mediehuset Andvord og Adobe Stock
Mai 2025

Inference-gjengen stilte lag i Holmenkollstafetten – et sporty bevis på at glede, samhold og aktivitet går hånd i hånd i et godt arbeidsmiljø.



01

Om Mediehuset Andvord



Forord

Konsolidering og utvidelse av produktporteføljen!

Mediehuset Andvord hadde sitt første hele driftsår i 2024.

Fortsatt arbeider vi med å konsolidere alt fra arbeidsprosesser og systemer, til kultur og ledelsessystemer.

Vi har også utvidet vår produktportefølje med oppkjøpet av Pulp Grafisk. Pulp Grafisk var ett meget godt drevet selskap innen «Storformat» kategorien. Pulp Grafisk er nå fusjonert inn i Mediehuset Andvord og vil samlokaliseres i selskapets lokaler på Hagan innen utgangen av 2025.

Markedet etterspør bredde i produkt- og tjenesteporteføljen, Mediehuset Andvord AS ser etter vekstmuligheter, både organisk og ved oppkjøp. Med «Storformat» produktene på plass, kan vi nå tilby markedet også denne

kategorien levert med samme fokus på kvalitet, miljø og bærekraft som vår resterende portefølje.

Bærekraft er ett kontinuerlig fokus. Vi tilbyr FSC papir til stadig flere kunder, og har ett program for å redusere svinn og energiforbruk.

Vi har redegjørelsesplikt og har egne rapporter for Åpenhetsloven og Likestillings- og diskrimineringsloven. Utfyllenderapporter om arbeidet med aktsomhetsvurderinger er tilgjengelig på våre egne nettsider.

God lesning!

« Vi har utvidet vår produktportefølje med oppkjøp av Pulp Grafisk.



NILS JACOB FØRLI

Daglig leder,
Mediehuset Andvord



Mediehuset Andvord

Mediehuset Andvord AS tilbyr en rekke produkter og tjenester innenfor grafisk produksjon og tredjepartslogistikk.

Forretningsområder

Mediehuset Andvord AS har to forretningsområder: **Grafisk produksjon** og **tredjepartslogistikk**.

Den grafiske produksjonen er lokalisert på Hagan og har 65 ansatte. Tredjepartslogistikk området er lokalisert i Grimstad og har 30 ansatte.

Selskapet har i hovedsak kunder i Norge, både offentlig og privat sektor. Vi er store innkjøpere av papir, blekk og transport. Leverandørene av disse produktene er lokalisert i Europa, USA og Norge. Leverandørene utenfor Norge er store multinasjonale selskaper.

Organisering

Virksomheten har en felles ledelse for begge forretningsområdene. Det er daglig leder som er ansvarlig for etterlevelse av Åpenhetsloven.

Våre arbeidsprosesser og retningslinjer er beskrevet i våre styringsdokumenter. Styringsdokumentene skal understøtte beste praksis forretningsprosesser, samt sikre at vi etterlever lovverk, gjeldende tariffavtaler og understøtte vår ambisjon om å drive en bærekraftig virksomhet.

Vi tilbyr en komplett verdikjede full av spisskompetanse og erfaring. Det gjør det lettere for kundene å fokusere på det som er viktig for dem.

Lang historikk

Rich. Andvord Papirhandel i Oslo, slik fasaden framsto på 1890-tallen.

Foto: Per Adolf Thorén, Oslo Museum



Tjenesteområder

Direkte markedsføring (DM)

Vi kan respons, og hjelper våre kunder med alt fra strategi, utarbeidelse og produksjon av materiell.

Multikanal kommunikasjon

Send faktura, påminnelser, innkallinger el. til en eller flere mottagere direkte fra din datamaskin. Så tar vi over og sørger at budskapet havner enten i en digital eller fysisk postkasse.

Bøker

Vi printer bøker. Rask levering og konkurranse-dyktige priser på små og mellomstore opplag. Meget høy kvalitet, muliggjort av vår helt nye printer.

Nettbutikk

Vi utvikler og drifter nettbutikker fra A til Å.

Kundeservice

Vi gjør alltid vårt beste for å være tilgjengelig når kundene trenger det. Dette gjør vi gjennom gode digitale løsninger, men hos oss er det også viktig med den personlige kontakten.

Lager

Vi passer på varene dine. Via vårt moderne lagersystem kan også du selv holde oversikten.

Pakning og distribusjon

Vi pakker og distribuerer varene dine. God kapasitet og lønnsom logistikk.

Abonnement

Vi har systemene og kunnskapen til å drifte ditt abonnements konsept. Enten det er en bokklubb, magasin eller lotteriabonnement.

Scanning

Har du dokumenter som bør tas vare på for fremtiden? For eksempel bøker, kompendier, bilder, plansjer og avisutklipp ol. Vi kan hjelpe deg med digitaliseringen.

Storformat

Storformatproduksjon er løsningen når du trenger å bli sett! Enten det er plakater, bannere, rollups, messevegger, veggdekor eller utendørs reklame. Vi tilbyr høy kvalitet, fleksible løsninger og kort leveringstid for både små og store prosjekter.

Trykksaker

Vi kan produsere det meste av trykksaker. Som f.eks. brosjyrer, foldere, plakater og kalendre.

Produkter

Vi har det bredeste utvalget av proflartikler, tekstiler, markedsmateriell og firmagaver til alle anledninger.

Nøkkeltall

2024 var et godt år for oss.

Selskapet har investert betydelig i økt produksjonskapasitet. Nye kunder, og mersalg til eksisterende kunder har bidratt til omsetningsøkningen. Fusjonen har også gitt synergier på kostnadssiden, og bidratt til godt driftsresultat. Begge forretningsområdene, grafisk produksjon og tredjepartslogistikk, har hatt en positiv utvikling.

Omsetning

237 647 555

Driftsresultat

6 569 653

Driftsmargin

2,8 %

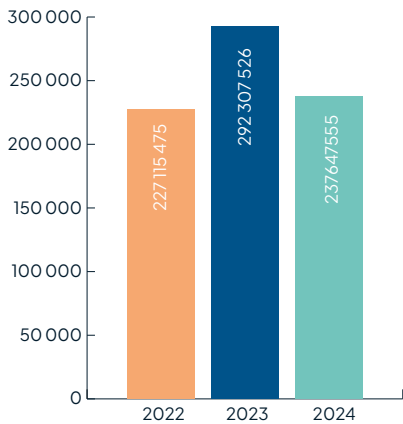
Egenkapitalandel

24,6 %

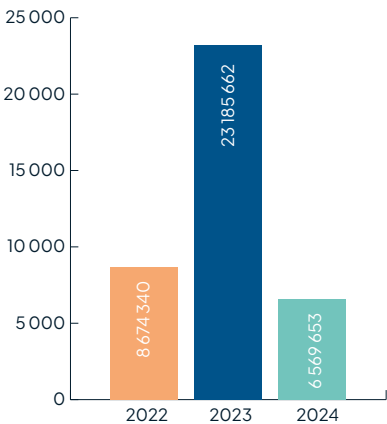
Egenkapital

30 113 686

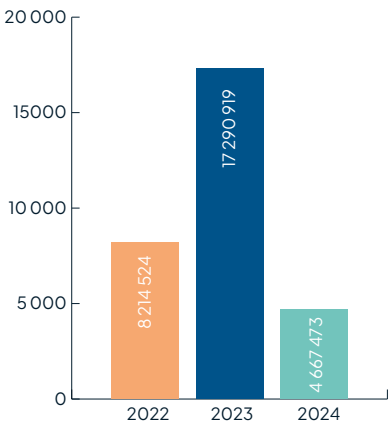
Omsetning (tnok)



Driftsresultat (tnok)



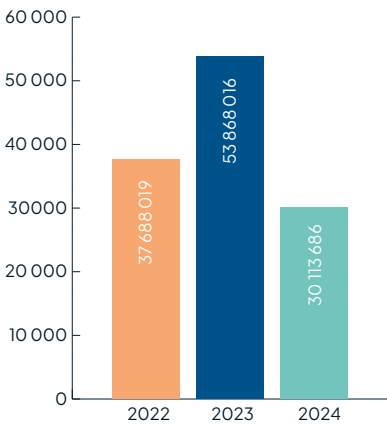
Årsresultat (tnok)



Eiendeler (tnok)



Egenkapital (tnok)



Klimaregnskap og CO2e-avtrykk

Mediehuset Andvord AS har sitt første klimaregnskap som nyfusjonert selskap i 2024. I oversikten har vi benyttet lokasjonsbasert metode.

Scope 1 – Direkte utslipp fra eget utstyr				
Utslippskilde	Lokasjon	Forbruk	Faktor (g CO2e/kWh)	Utslipp tCO2e
Virksomhetens kjøretøy	Hagan og Grimstad	0	0	0
Maskiner/produksjon	Hagan og Grimstad	0	0	0

Sum scope 1 = 0 tonn CO2

Scope 2 – Utslipp fra energi				
Utslippskilde	Lokasjon	Forbruk	Faktor (g CO2e/kWh)	Utslipp tCO2e
Elektrisitet. Nordisk miks	Hagan og Grimstad	1867 063 kWh	0,015 Kg CO2e/kWh	28,006

Sum scope 2 = 28,006 tonn CO2

Scope 1 er obligatorisk rapportering som inkluderer alle utslippskilder knyttet til driftsmidler der virksomheten har operasjonell kontroll. Dette inkluderer all bruk av fossilt brensel for stasjonær bruk eller transportbehov (egeneide, leide eller leasede kjøretøy, oljekjeler osv.). For Mediehuset Andvord AS inneholder Scope 1 ingen utslipp i 2024, virksomheten har ikke egne, leide eller leasede kjøretøy. Forbruk av elektrisitet til bygg og produksjon er rapportert i Scope 2.

Scope 2 er obligatorisk rapportering av indirekte utslipp knyttet til innkjøpt energi; elektrisitet eller fjernvarme. Dette gjelder for eksempel bygninger som man leier og ikke nødvendigvis eier. For Mediehuset Andvord inkluderer utslipp i Scope 2 elektrisitet fra bygg på Hagan og i Grimstad. Vi benytter Miljøfyrtårn sitt klimaregnskap og fører dette under Scope 2. Iht. GHG-protokollen skal utslipp i verdikjeden til strømproduksjon samt distribusjonstap føres under Scope 3.

Scope 3 – Indirekte utslipp fra varer og tjenester virksomheten kjøper og selger

Utslippskilde	Lokasjon	Forbruk	Faktor (g CO2e/kWh)	Utslipp tCO2e
Avfallsmengder – Restavfall	Hagan og Grimstad	15 020 kg	0,0157 CO2e/Kg	0,236
Tjenestereiser – Fly i Norden	Hagan og Grimstad	8 reiser (en vei)	104	0,832
Tjenestereiser – Fly i Europa	Hagan og Grimstad	16 reiser (en vei)	185	2,960
Tjenestereiser – Kjøregodtgjørelse	Hagan og Grimstad	12264 km	0,093 kg CO2e/km	1,141
Tjenestereiser – Flyreiser	Verden	4 reiser (en vei)	402 kg CO2e/reiser 1,608tonn CO2e	1,141
Avfallsmengde – Treavfall	Hagan og Grimstad	13 250 kg	0,02	0,265
Avfallsmengde – Papir, papp og kartong	Hagan og Grimstad	296 400 kg	0,061	18,080
Avfallsmengde – Plast	Hagan og Grimstad	1 600	0,05	0,08

Sum scope 3 = 58,809 tonn CO2

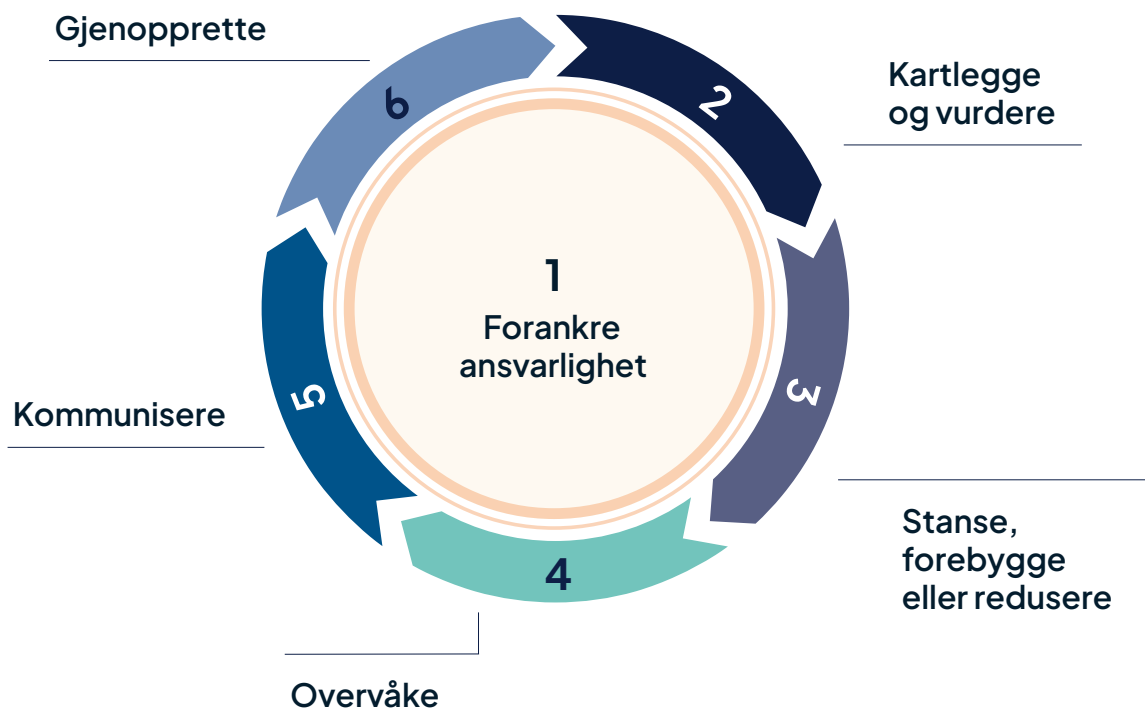
Scope 3 er rapportering av indirekte utslipp knyttet til innkjøpte varer eller tjenester. Dette er utslipp som indirekte kan knyttes til organisasjonens aktiviteter, men som foregår utenfor deres kontroll (derav indirekte).

Typisk Scope 3 rapportering vil inkludere flyreiser, logistikk/transport av varer, avfall, forbruk av ulike råstoff osv.

Åpenhetsloven og aktsomhetsvurderinger

Åpenhetsloven skal fremme virksomheters respekt for menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, samt sikre allmenheten tilgang på informasjon.

Aktsomhetsvurderinger innebærer å forankre ansvarlighet, kartlegge og vurdere negativ påvirkning/skade, stanse, forebygge eller redusere negativ påvirkning, overvåke resultater av tiltak, kommunisere vår påvirkning og gjenopprette der negativ påvirkning eller skade har oppstått.



Aktsomhetsmodellen

Dette gjør vi gjennom følgende hovedtiltak:

- Forankre ansvar, og ha retningslinjer for bærekraftig forretningspraksis.
- Ha arbeidsprosesser og styringsdokumenter som understøtter beste praksis forretningsprosesser, samt sikre at vi etterlever lovverk, gjeldende tariffavtaler og understøtte vår ambisjon om å drive en bærekraftig virksomhet.
- Gjennomføre både en intern og ekstern vurdering og kartlegging av risikoen for brudd på menneskerettigheter og anstendig arbeidsforhold.
- Tett dialog med arbeidstakernes organisasjoner.
- Krav til våre leverandører på aksept av Code of conduct.
- Risikovurdering av produksjonsland og produktgrupper.
- Beslutte tiltak på forbedring.
- Offentlig tilgjengelig bærekraftrapportering.

Utfyllende redegjørelse av vårt arbeid med aktsomhetsvurderinger i henhold til Åpenhetsloven er tilgjengelig på vår nettside mediehuset-andvord.no

Resultat av aktsomhetsvurderinger – interne forhold

Mediehuset Andvord sin virksomhet drives i sin helhet i Norge. Alle våre aktiviteter er omfattet av tariffavtaler og norsk lovgiving. Vi har også flere sertifiseringer som stiller krav til etterlevelse av ambisjonene i åpenhetsloven.

Gjennom dialog, medarbeiderundersøkelser og rapport fra bedriftshelsetjenesten. Er det spesielt to områder det er fokusert på:

- **Fysiske arbeidsmiljøet**
- **Psykososiale arbeidsmiljøet**

Rapport fra bedriftshelse tjenesten konkluderte med ett høyt, men akseptabelt støynivå. Tiltak er gjennomført, med montering av støydempingsplater. Lydnivået er ikke målt etter montering.

I medarbeiderundersøkelsene viser at de ansattes oppfattelse av eget fysiske arbeidsmiljø stadig blir bedre. Antall tilfeller av mobbing og trakassering er også redusert til ett nå nesten ikke eksisterende nivå.

Tilsynelatende har tiltakene som er gjennomført hatt ønsket effekt.

« **Medarbeiderundersøkelsene viser at de ansattes oppfattelse av eget fysiske arbeidsmiljø stadig blir bedre.**



Per Magne Grøsle,
leder for logistikk
og fulfilment

Resultat av aktsomhetsvurderinger – eksterne forhold

Mediehuset Andvord har ingen kunder utenfor Skandinavia. Alle våre kunder vurderes til å ha lav risiko for brudd på medarbeiderrettigheter.

FSC

Vi vet at menneskerettigheter kan påvirkes av klimaendringer som et resultat av vår virksomhet. Spesielt gjelder dette papirproduksjon. Vi fremmer benyttelsen av FSC-godkjent papir overfor våre kunder. Alle våre papirleverandører må kunne tilby FSC-godkjent papir.

Code of conduct

Det er ett krav at alle selskaper som blir indentifisert i kartleggingen, som selskap med for høyet sannsynlighet for brudd på medarbeiderrettigheter, skal ha signert Code of conduct. Disse selskapene skal også være gjenstand for en individuell vurdering.

Kartlegging

I vår kartlegging var det to selskaper som ble indentifisert for individuell vurdering, årsaken er at disse selskapene har hovedkontor i land med score høyere enn 3 på Global Rights Index.

Det ene selskapet er en stor europeisk papirleverandør, etablert i flere europeiske land. Selskapet er børsnotert og følger europeisk lov, har norsk representant og driver sin virksomhet etter ESG (Environmental, Social, and Governance) retningslinjene. Fabrikken som produserer papiret, er lokalisert i Sverige.

Det andre selskapet er ett reklamebyrå som videreformidler grafiske produkter. Innkjøpene fra dette selskapet er ikke stort.

Ved innkjøp stilles det alltid spørsmål om forhold hos underleverandøren.

Begge selskapene har signert vår Code of conduct.

Vurdering

Vi vurderer det slik at for disse to selskapene er det ingen bevis for at de bryter arbeidstaker – eller menneskerettigheter. For alle de andre av våre viktigste leverandører, opererer de i bransjer og på lokasjoner der det er lav risiko for brudd på sentrale områder som forretningsførsel, personvern, menneskerettigheter og gjeldende lovgiving overordnet.

Roller og ansvar

Styret i Mediehuset Andvord har øverste ansvar for vårt samfunnsansvar. Det operative ansvaret ligger hos daglig leder Nils Jacob Førli og arbeidsgruppen nedsatt for å arbeide med aktsomhetsvurderinger. Arbeidsgruppen er sammensatt av ansatte fra ledelse, innkjøp og salg.



Lars Andresen og Nils Jacob Førli



Forpliktelser til FNs bærekraftsmål

FNs bærekraftsmål er en felles, global plan for å utrydde fattigdom, bekjempe ulikheter i samfunnet og stoppe klimaendringene innen 2030.

I vår forretningsstrategi er en av hovedprioriteringene en mer bærekraftig utvikling. Dette skaper et stort behov for kompetanse og tiltak. Gjennom vår rolle og vårt ansvar som rådgivere for våre kunder skal vi både forstå og bidra med kompetanse for å integrere bærekraft som en del av hvordan vi selv og våre kunder opererer.

Som en del av vinneroppskriften for strategien sier vi at «vi må tenke bærekraft i alt vi gjør og alt vi står for». Ambisjonen vår er å være en pådriver for at FNs bærekraftsmål nås gjennom bærekraftig utvikling i egen virksomhet, næringsliv og samfunn. Dette er førende for det arbeidet vi har gjort for vår egen bærekraftstrategi.

Av totalt 17 bærekraftsmål har vi prioritert to mål der vi har størst mulighet til å bidra og jobber målrettet etter.



Fremme varig, inkluderende og bærekraftig økonomisk vekst, full sysselsetting og anstendig arbeid for alle.

Måldefinisjon

Omtrent halvparten av verdens befolkning tjener så dårlig at de ikke kan leve av lønnen sin. Å skape arbeidsplasser av god kvalitet er en stor utfordring for alle land fram mot 2030.

Mediehuset Andvords bidrag

Andvords medarbeidere skal alltid føle en trygghet på jobb og vi skal være en attraktiv arbeidsgiver. Det skal være et ryddig arbeidsforhold, med tydelige retningslinjer og godt-gjørelser, og alle skal bli sett og hørt. En høy gjennomsnittlig ansettelsestid viser at vi er nettopp det vi sier, en attraktiv arbeidsgiver.

Det er minst like viktig at Andvord er en aktør som våre kunder og leverandører er trygge på, og at vi viderefører våre gode verdier i eget arbeidsmiljø videre ut i leverandør-kjeden. Vi skal spille på lag med våre leverandører og gjennom en anstendig innkjøpspolitikk sørge for at de får en rettferdig pris på sine produkter og tjenester og at vi ikke presser våre leverandører på tid.



Sikre bærekraftig forbruks- og produksjonsmønstre.

Måldefinisjon

Bærekraftig forbruk og produksjon handler om å gjøre mer med mindre ressurser. I dag forbruker vi mye mer enn hva som er bærekraftig for kloden.

Mediehuset Andvords bidrag

En viktig del av en bærekraftig utvikling er å vise ansvarlighet for mennesker, samfunn og miljø. Dette handler om å gjøre mer med mindre ressurser.

Vi kildesorterer EE-avfall, papp/papir/kartong, plast, trevirke, metall og batterier i egne lokaler og hadde i 2024 en sorteringsgrad på 95,4 %. Vi flytter mer og mer av vår software til skybaserte løsninger og reduserer energikrevende it-drift.

For å sikre et mer bærekraftig produksjonsmønster sørger vi for at produktene vi omsetter er produsert i eget hus, med råvarer produsert så nære oss som mulig. Mesteparten av vårt papir kommer fra Arctic Paper Munkedal i Sverige, som er kjent for sin miljøvennlige papirproduksjon. Vi bestiller kun hele lastebiler med papir for å minimere utslipp ved frakt til oss. I 2024 byttet vi ut vår analoge kjemibaserte offsetmaskin med en heldigital printer for å redusere makulatur og strømforbruk.

Ansvarlig næringsliv

10 prinsipper for ansvarlig næringsliv på områdene menneskerettigheter og arbeidsliv, miljø og anti-korrupsjon.

Prinsipper		Relevans for Mediehuset Andvord	Mediehuset Andvords forpliktelser
Menneskerettigheter og arbeidsliv			
1	Bedrifter skal støtte og respektere vern om internasjonalt anerkjente menneskerettigheter, og	Mediehuset Andvord opererer i henhold til gjeldende lover og respekterer internasjonalt anerkjente menneskerettigheter.	Mediehuset Andvord har utarbeidet policy for bærekraftig forretningspraksis, Supplier Code of Conduct og minimumskriterier.
2	påse at de ikke medvirker til brudd på menneskerettigheter.	Mediehuset Andvord har ikke leverandører som på noen måte bidrar til brudd på menneskerettigheter.	Mediehuset Andvord kartlegger sine leverandører og klassifiserer disse etter definerte dokumentasjonskrav.
3	Bedrifter skal holde organisasjonsfriheten i hevd og sikre at arbeidstagers rett til å føre kollektive forhandlinger anerkjennes i praksis, og	Mediehuset Andvords medarbeidere har avlønningsvilkår i henhold til nasjonal lovgivning. Mediehuset Andvord legger til rette for at medarbeidere kan være organisert, og at retten til å føre kollektive forhandlinger anerkjennes og respekteres.	Mediehuset Andvord krever at våre leverandører signerer vår Supplier Code of Conduct og følger opp videre gjennom 3-parts etiske/sosiale revisjoner samt egne revisjoner. Mediehuset Andvord aksepterer retten til kollektive forhandlinger og fri organisering.
4	avskaffe alle former for tvangsarbeid,	Mediehuset Andvords medarbeidere har avlønningsvilkår i henhold til nasjonal lovgivning. Mediehuset Andvord benytter kun underleverandører som forplikter seg til vår Supplier Code of Conduct, minimumskriterier og innkjøpsbetingelser.	Mediehuset Andvord krever at våre leverandører signerer vår Supplier Code of Conduct og følger opp videre gjennom 3-parts etiske/sosiale revisjoner samt egne revisjoner. Mediehuset Andvords medarbeidere avlønnes i henhold til gjeldende regelverk og arbeidstid er avtalt og i tråd med Arbeidsmiljøloven.
5	sikre reell avskaffelse av barnearbeid, og	Mediehuset Andvord benytter ikke barnearbeid, og vi skal ikke benytte oss av leverandører som har vare- og tjenestetkjeder der økonomisk utnyttelse av barn forekommer.	Mediehuset Andvord krever at våre leverandører signerer vår Supplier Code of Conduct og følger opp videre gjennom 3-parts etiske/sosiale revisjoner samt egne revisjoner. Det er ikke avdekket mistenkte eller identifisert faktiske tilfeller av barnearbeid hos noen av våre leverandører.
6	sikre at diskriminering i arbeidslivet avskaffes.	Mediehuset Andvord skal ha et arbeidsmiljø som er uten forskjellsbehandling, diskriminering, sjikane og mobbing.	Alle ansatte får innføring i Mediehuset Andvords politikk på godt arbeidsmiljø i ansettelsesprosess og oppstartsprosess. Mediehuset Andvord har en jevnt god fordeling på andel menn og kvinner i selskapet. Konsernet har noe utfordring med lav andel kvinner i ledende posisjoner og jobber aktivt med å styrke dette.

Prinsipper			Relevans for Mediehuset Andvord	Mediehuset Andvords forpliktelser
Miljø				
7	Bedrifter skal støtte en føre-var tilnærming til miljøutfordringer,		Mediehuset Andvord jobber kontinuerlig for å begrense belastningen på omgivelsene våre. Vi har nedfelte mål om reduksjon i transport og emballasje.	Mediehuset Andvord har som krav at plastemballasje skal være på et minimum. Leverandører oppfordres til å redusere bruk av plast i emballasje utover det som er nødvendig med hensyn til hygiene og fukt. Mediehuset Andvord skal frakte mest mulig av våre langtransportsendinger på båt.
8	ta initiativ til å fremme økt miljøansvar, og		Med fokus på miljø, energi og gjenvinning skal vi redusere materialer og produkter som er skadelige for miljøet. Våre tiltak skal gjøre det mulig for våre kunder å ta et økt miljøansvar.	Mediehuset Andvord fremmer økt bruk av upcycling, som betyr å gjenbruke gammelt materiell til nye produkter, og vi jobber for høyere kvalitet og lengre levetid på produktene vi omsetter. Mediehuset Andvord legger til rette for innsamling av tekstiler til gjenvinning.
9	oppmuntre til utvikling og spredning av miljøvennlig teknologi.		Mediehuset Andvords fokus på mer bærekraftige løsninger skal inspirere våre leverandører og kunder i en mer bærekraftig retning.	Mediehuset Andvord tilbyr en digital løsning for utlån av produkter. Vi håndterer utsendelse, retur, vask, reparasjon samt klargjøring for nytt utlån.
Anti-korrupsjon				
10	Bedrifter skal bekjempe enhver form for korrupsjon, herunder utpressing og bestikkelser.		Mediehuset Andvord skal være et selskap alle kan stole på. Vår anti-korrupsjonspolicy beskriver vår holdning til korrupsjon og bestikkelser.	Mediehuset Andvord har en anti-korrupsjonspolitikk som er offentlig tilgjengelig og vi har nulltoleranse for korrupsjon og bestikkelser. Mediehuset Andvord skal være en rettferdig aktør i anbuds- og tilbudsprosesser. Alle ansatte blir sitt ansvar bevisst i god forretningsskikk og etikk gjennom ansettelses- og opplæringsprosesser.



02



Miljø og etisk handel

Mediehuset Andvord leverer produkter og tjenester som skal ivareta og fremme kundens gode navn og merkevare. Etisk handel og trygg produksjon vil derfor alltid være vår første prioritet.

Vi skal være en aktør som alle våre kunder kan stole på. Vi skal ligge fremst i vår bransje i arbeidet med etisk handel og miljø her hjemme og ikke minst ute hos våre samarbeidspartnere, leverandører og deres underleverandører.



Mediehuset Andvord
er et Miljøfyrtårn!

Det betyr at vi har bevist at vi jobber systematisk med mål om å redusere vår påvirkning på miljøet. Miljøfyrtårn-sertifiseringen er et verktøy for miljøledelse og gir oss muligheten til å følge opp og dermed fortsette å redusere vår miljøpåvirkning. Sertifiseringen er gyldig i tre år, og vi må arbeide kontinuerlig for å forbedre oss gjennom å utarbeide handlingsplaner med tiltak og mål. Sertifiseringen bekrefter at vi oppfyller strenge kriterier for arbeidsmiljø, innkjøp, energi, transport, avfall, utslipp og estetikk.

Arbeidet med sertifiseringen har vært veldig lærerikt. Nå skal vi fortsette å jobbe med:

- Grønnere innkjøp
- Lavere energiforbruk
- Smartere transport
- Mindre avfall
- Enda bedre arbeidsmiljø



Ordfører i Nittedal Kommune, Inge Solli, overrekte sertifiseringen til daglig leder Nils Jacob Førli.

Dokumentasjon om vårt arbeid innen bærekraft og miljø



Vi var den første grafiske bedriften i Norge som fikk lisens til å benytte **miljømerket – Svanen**. Som et Svanemerket trykkeri må Mediehuset Andvord oppfylle strenge krav i forhold til håndtering av avfall, hvilke kjemikalier som benyttes, energiforbruk og til utslipp.

Ønsker du å synliggjøre din miljøbevissthet, så kan du sette miljømerket Svanen på trykksaker produsert av Mediehuset Andvord. Det vi må hjelpe deg med er å velge et papir som er godkjent. Velger man Mediehuset Andvord som leverandør så gjør man et miljøvennlig valg.

Medlemskapet vårt i **Grønt Punkt Norge** viser at vi som bedrift tar ansvar for alle retursystemer godkjent av Miljødirektoratet.



Forbrukere verden over blir stadig mer opptatt av å kunne spore opprinnelsen av produktene de kjøper. De ønsker å sikre seg at råvaren som brukes i produktene kommer fra bærekraftige kilder og at de bidrar til å støtte miljøvennlige og sosialt ansvarlige aktører.

Forest Stewardship Council (FSC®) er en organisasjon som jobber for å fremme bærekraftig skogbruk og sertifiserer skogbruk etter svært strenge regler. På grunn av dette er FSC® anerkjent av miljøorganisasjoner verden over. At Mediehuset Andvord er FSC®-sertifisert, betyr at alle ledd i verdikjeden – fra skogbruk, til produksjon av tremasse og papir, via grossistene til trykkeriet – er sertifisert. Dette gir en garanti for sporbarhet tilbake til skogene der råvarene kommer fra.



Mediehuset Andvord er bærere av merket **«Trykt i Norge»**, som betyr at våre kunder kan benytte dette merket på sine produkter. Trykt i Norge-merket viser at en trykksak er laget i Norge, av en seriøs bedrift med omtanke for miljøet og lokalsamfunnet.

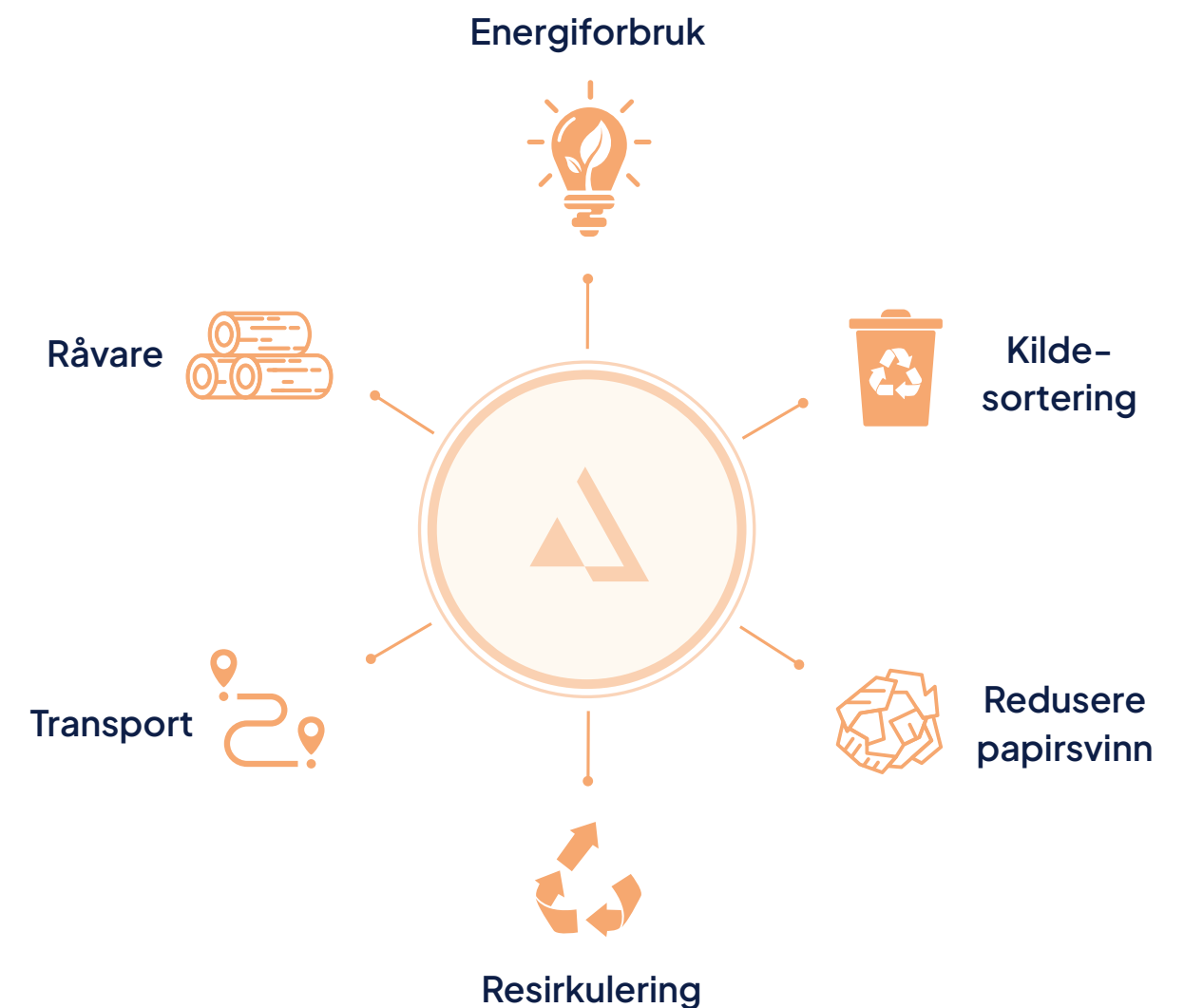
Miljøtiltak

Miljøpåvirkning er uunngåelig i dagens samfunn, men vi kan alle bidra til å redusere påvirkningen. Vi har igangsatt tiltak for å redusere våre utslipp og belastningen på miljøet for fremtidige generasjoner.

Tiltak

Tiltak i Mediehuset Andvord som redusere vårt avtrykk på miljøet:

- Kildesortering – Grønt Punkt medlemskap. Sorteringsgrad på 95,4 %.
- Transport – Kortreist og store volum.
- Råvare – Innkjøp av FSC papir.
- Energiforbruk – Hurtigporter og LED belysning.
- Alt papir kan resirkuleres.
- Redusere papirsvinn.



Mange tror at papir er lite miljøvennlig
– det stemmer ikke

Trend Tracker Survey 2024, undersøker endrede oppfatninger hos forbrukerne med tanke på trykk, print og papiremballasje.

Hensikten er å avdekke endrede forbrukeroppfatninger etter hvert som miljøbevisstheten økes, og det digitale blir mer utbredt. Undersøkelsen gjentas annethvert år.

Undersøkelsen viser:

Oppfatninger	Fakta
60 % av forbrukerne fortsatt tror at skogene krymper.	Europeiske skoger vokser. Mellom år 2005 og 2020 vokste europeiske skoger med hele 58 390 km2 (tilsvarer 1 500 fotballbaner med skogvekst hver eneste dag).
56 % tror at elektronisk kommunikasjon er mer miljøvennlig enn papir.	IKT-industrien står for mer enn 2 % av de globale klimagassutslippene (like mye som all flytrafikk), og den stiger raskt.Papir og trykksaker har blant de laveste utslippene av klimagasser med 0,8 %.
41 % av europeiske forbrukere mener at papir og papiremballasje er sløsing.	Europas papirgjenvinningsgrad er 74 %, og papiremballasje enda høyere, 83 %.

« Rapporten viser at forbrukerne stadig blir mer oppmerksomme på fakta om papirindustrien.



Prosjektleder Isabella Barikmo og rådgiver Tine Kalland i Mediehuset Andvord

Arbeidsmiljø

Arbeidsglede gir bedre livskvalitet for den enkelte medarbeider og har mye å si for kvaliteten på det arbeidet som utføres. Trivsel bidrar også til lavere sykefravær.

Et godt sosialt miljø og trivsel på jobben betyr mye og er viktig i vårt arbeid. Hos oss bidrar det til positiv innstilling, kreativitet og sterkere motivasjon for å lykkes.

Jobbtilfredshet og trivsel på jobben har flere fordeler. Sammen fører de til bedre moral, øker muligheten for samarbeid, deling av kunnskap og oppmuntrer til bedre kommunikasjon. Det er ingen tvil om at arbeidsmiljøet spiller en stor rolle for hver enkelt ansattes trivsel. Likevel er det et ansvar for både de ansatte og ledelsen å skape et godt arbeidsmiljø.

En fornøyd ansatt har en mer positiv innstilling og jobber bedre, som igjen skaper en positiv og produktiv atmosfære i bedriften.



Arbeidsglede

Det er ingen tvil om at arbeidsmiljøet spiller en stor rolle for hver enkelt ansattes trivsel.

Sosiale goder



Bedriftshelsetjeneste

Vår bedriftshelsetjeneste samarbeids-partner tilbyr en rekke tjenester som vi benytter ved behov, bl.a. kart-legging av fysisk arbeidsmiljø, vaksiner mm.



AMU og verneombud

Vi har arbeidsmiljøutvalget (AMU) og verneombud som sammen med ledelsen og bedriftshelsetjenesten skal evaluere og forbedre arbeidsmiljøet.



Behandlingsforsikring

Bedriften har behandlingsforsikring som sikrer alle ansatte en rask be-handling ved sykdom eller skade.



Arbeidsmiljø og miljøtiltak

Oppgradering av kontorbelysning til LED-lamper med dimmefunksjon i kontorlokaler og fellesarealer.



Sosiale arrangement

Vi arrangerer hvert år flere event som sommerfest, julelunsj og turer.



Aktivitetskampanje

I samarbeid med andre selskaper i gruppen. Arrangerte vi en kampanje for å fremme økt aktivitet og bedre helse. Populær aktivitet som skapte engasjement og samhold.



Medarbeiderundersøkelse

Vår årlige medarbeiderundersøkelse viser at de ansatte er godt fornøyd med sitt arbeidssted.



Kantineordning

Bedriften har egen kantineordning, hvor de ansatte får servert enkel og sunn lunsj til en subsidiert pris.



Allmøter

Minst 4 ganger i året skal ledelsen gjennomføre allmøter hvor ansatt får informasjon om status og planer fremover.

Likestilling, mangfold og godt arbeidsmiljø

Vi jobber for å ha et mangfold i kompetanse og full likestilling, og legger vekt på dette i rekrutteringsprosesser og i utvikling av medarbeidere. Vi skal ha en kultur preget av åpenhet og trygghet.

Omsorg og respekt

I våre verdier og etiske retningslinjer har vi nedfelt nulltoleranse for diskriminering, mobbing og trakassering. Medarbeiderne skal vise respekt for alle kollegaer og aldri overskride grensene for akseptabel oppførsel. Vi har omsorg for hverandre, behandler kollegaer og kunder med respekt uavhengig av kjønn, funksjonsgrad, graviditet, seksuell orientering, kjønnsidentitet, religion, livssyn eller kulturell og sosial bakgrunn.

Arbeidstakerorganisasjoner

Årlige handlingsplaner som beskriver fokusområder, planlagte aktiviteter og mål, behandles og drøftes i utvalgene i samarbeid med arbeidstakerorganisasjoner. Det er avholdt en rekke informasjons-, kontakt- og for-handlingsmøter med de ansatte og deres organisasjoner.



03



Resultatregnskap

Noter	Driftsinntekter og driftskostnader	2024	2023
2	Salgsinntekt	237 234 062	291 715 582
2	Annen driftsinntekt	413 494	591 944
	Sum driftsinntekter	237 647 555	292 307 526
	Varekostnad	129 465 922	152 372 126
3, 4	Lønnskostnad	61 525 800	66 538 161
5	Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	4 664 547	3 453 115
3	Annen driftskostnad	35 421 634	46 758 461
	Sum driftskostnader	231 077 902	269 121 863
	Driftsresultat	6 569 653	23 185 662

Noter	Finansinntekter og finanskostnader	2024	2023
6	Renteinntekt fra foretak i samme konsern	0	198
	Annen renteinntekt	541 233	108 330
	Annen finansinntekt	69 433	98 952
	Annen rentekostnad	1 065 337	935 765
	Annen finanskostnad	38 029	242 273
	Resultat av finansposter	-492 700	-970 558
	Resultat før skattekostnad	6 076 953	22 215 104
7	Skattekostnad på resultat	1 409 480	4 924 185
8	Årsresultat	4 667 473	17 290 919
	Overføringer		
8	Avsatt til utbytte	28 200 000	0
8	Avsatt konsernbidrag	221 804	1 144 075
8	Avsatt til annen egenkapital	-23 754 331	16 146 844
8	Sum overføringer	4 667 473	17 290 919

Balanse

Noter	Eiendeler	2024	2023
	Anleggsmidler		
	Immaterielle eiendeler		
5	Hjemmeside	318 051	318 051
7	Utsatt skattefordel	318 051	318 051
5	Goodwill	600 000	0
	Sum immaterielle eiendeler	3 513 646	3 351 375
	Varige driftsmidler		
5	Maskiner og anlegg	16 959 181	18 270 216
5	Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	564 109	369 023
	Sum varige driftsmidler	17 523 290	18 639 239
	Finansielle anleggsmidler		
9	Investeringer i datterselskap	4 032 806	0
6	Lån til foretak i samme konsern	28 367 693	17 026 456
	Investeringer i aksjer og andeler	33 500	33 500
	Sum finansielle anleggsmidler	32 433 999	17 059 956
	Sum anleggsmidler	53 470 934	39 050 570

Noter	Omløpsmidler	2024	2023
10	Lager av varer og annen beholdning	11 370 414	11 370 414
	Fordringer		
	Kundefordringer	23 067 307	30 940 218
6	Kundefordringer konsern	3 468 234	1 295 512
	Andre kortsiktige fordringer	1 284 907	1 882 227
6	Konsernfordringer	2 500 000	0
	Sum fordringer	30 320 448	34 117 957
	Investeringer		
11	Bankinnskudd, kontanter o.l.	30 656 197	28 143 094
	Sum omløpsmidler	68 704 867	73 631 465
	Sum eiendeler	122 175 802	112 682 035

Balanse

Noter	Egenkapital og gjeld	2024	2023
	Egenkapital		
	Innskutt egenkapital		
8,12	Aksjekapital	2 500 000	2 500 000
8	Overkurs	1 872 783	1 872 783
8	Annen innskutt egenkapital	933 556	933 556
	Sum innskutt egenkapital	5 306 339	5 306 339
	Opptjent egenkapital		
8	Annen egenkapital	24 807 347	48 561 678
	Sum opptjent egenkapital	24 807 347	48 561 678
	Sum egenkapital	30 113 686	53 868 016

Noter	Gjeld	2024	2023
	Avsetning for forpliktelser		
4	Pensjonsforpliktelser	3 067 607	3 798 253
13	Andre avsetninger for forpliktelser	2 435 996	4 306 000
	Sum avsetning for forpliktelser	5 503 603	8 104 253
	Annen langsiktig gjeld		
14,15	Gjeld til kredittinstitusjoner	13 595 175	14 344 366
	Sum annen langsiktig gjeld	13 595 175	14 344 366
	Kortsiktig gjeld		
6	Leverandørgjeld	13 713 671	14 219 589
7	Betalbar skatt	566 843	5 001 350
	Skyldig offentlige avgifter	7 548 485	7 377 692
8	Utbytte	28 200 000	0
	Annen kortsiktig gjeld	22 934 339	9 766 768
	Sum kortsiktig gjeld	72 963 338	36 365 399
	Sum gjeld	92 062 116	58 814 018
	Sum egenkapital og gjeld	122 175 802	112 682 035

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter	2024	2023
Resultat før skattekostnad	6 076 953	22 215 104
Periodens betalte skatt	-5 001 350	4 547 056
Ordinære avskrivninger	4 664 547	3 453 115
Endring i varelager	3 642 191	1 982 425
Endring i kundefordringer	5 700 189	-20 837 664
Endring i leverandørgjeld	-505 918	5 946 742
Forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn-/utbetaling i pensjonsordninger	-730 646	-114 445
Endring i andre omløpsmidler og andre gjeldsposter	11 151 317	11 032 429
Netto kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter	24 997 283	28 224 762
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter		
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	625 773	0
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-4 216 718	-15 887 757
Utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler	-900 000	0
Utbetalinger ved kjøp av finansielle anleggsmidler	0	-20 000
Utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler i andre foretak	-4 032 806	0
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-8 523 751	-15 907 757

Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter	2024	2023
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld	0	15 435 815
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld	-2 619 195	0
Endringer i konsernmellomværender	-11 341 237	-17 026 456
Endringer i kassekreditt	0	-69 169
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	-13 960 432	-1 659 810
Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende	2 513 100	10 657 195
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 1.1	28 143 097	5 351 660
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 1.1.2024 i innfusjonert selskap Mediehuset Andvord Campaign AS	0	12 134 239
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 31.12.	30 656 197	28 143 094

Noter til regnskapet

Note 1 – Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er utarbeidet i samsvar med regnskapsloven alminnelige regler.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til gjenvinnbart beløp dersom dette er lavere enn bokført verdi, og verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringer.

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter ol. inkluderer kontanter, bankinnskudd og andre betalingsmidler med forfallsdato som er kortere enn tre måneder fra anskaffelse.

Pensjoner

Selskapet er pliktig til å ha obligatorisk tjenestepensjon. En slik ordning er etablert. Regnskapsføringen av pensjonskostnader skjer i samsvar med NRS 6. Pensjonsforpliktelsen beregnes hvert år av en aktuar. For 2024 har selskapet benyttet aktuar sitt estimat for 2024 fra fjorårets aktuarberegning. Estimatavvik som følge av endringer i økonomiske og demografiske forutsetninger føres mot egenkapital, og estimatavvik som følge av endringer i pensjonsplaner resultatføres som en del av pensjonskostnaden.

Inntekter

Inntekt regnskapsføres når den er opptjent, altså når både risiko og kontroll i hovedsak er overført til kunden. Dette vil normalt være tilfellet når varen er levert til kunden. Inn- tektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. For tjenester skjer inntektsføringen når tjenesten er utført. Forskuddsbetalte inntekter på balansedagen oppføres som gjeld. Opptjente, ikke betalte inntekter inntektsføres på balansedagen og oppføres som fordring.

Kostnader

Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er en klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter skjønnsmessige kriterier. Øvrige unntak fra sammenstillings- prinsippet er angitt der det er aktuelt.

Skatter

Skattekostnaden sammenstilles med regnskapsmessig resultat før skatt. Skatt knyttet til egenkapitaltransaksjoner, for eksempel konsernbidrag, føres mot egenkapitalen.

Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets direkte skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skatt. Skattekostnaden fordeles på ordinært resultat og virkning av prinsippendring og korrigering av feil i henhold til skattegrunnlaget. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet med basis i den indirekte metoden. Dette innebærer at man i oppstillingen tar utgangspunkt i selskapets årsresultat for å kunne presentere kontantstrømmer tilført fra henholdsvis ordinær drift, investerings- virksomhet og finansieringsvirksomhet.

Leieavtaler

Driftsmidler som leies på betingelser som i det vesentlige overfører de økonomiske rettigheter og forpliktelser til selskapet (finansiell leasing), aktiveres under varige driftsmidler og medtas som forpliktelse under rentebærende langsiktig gjeld til nåverdien av minimumsleien. Driftsmidlet avskrives i henhold til plan, og forpliktelsen reduseres med betalt leie etter fradrag for beregnet rentekostnad. For driftsmidler som leies på betingelser som ikke overfører de økonomiske rettigheter og forpliktelser til selskapet (operasjonell leasing) utgjør leiebetalingene en driftskostnad som fordeles systematisk over hele leieperioden.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til balansedagens kurs.

Note 2 – Salgsinntekter

Pr. Virksomhetsområde	2024	2023
Salgsinntekt varer	145 303 909	205 963 893
Porto inntekt	4 550 618	4 709 812
Salgsinntekt tjenester	87 793 029	81 633 821
Sum	237 647 555	292 307 526

Geografisk fordeling	2024	2023
Innland	218 809 410	275 509 537
Utland	18 838 146	16 797 989
Sum	237 647 555	292 307 525

Note 3 – Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

Lønnskostnader	2024	2023
Lønninger	48 159 334	53 013 698
Arbeidsgiveravgift	7 663 579	8 250 282
Pensjonskostnader	2 491 924	2 525 938
Andre ytelser	3 210 962	2 748 244
Sum	61 525 800	66 538 161

Selskapet har i 2024 sysselsatt 79 årsverk.

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer, aksjeeiere m.v.

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styreleder eller andre nærstående parter.

Ytelser til ledende personer	Daglig leder
Lønn	1 763 791
Pensjonskostnader	73 776
Annen godtgjørelse	71 783
Sum	1 909 350

Honorar til revisor eks. mva utgjør:	2024	2023
Lovpålagt revisjon	195 753	195 753
Regnskapsteknisk og skattemessig bistand	45 125	45 125
Annen bistand fra revisor	0	0
Andre attestasjonstjenester utenfor revisjon	14 600	0
Skatterådgivning- teknisk oppsett av ligningspapirer	107 000	51 308
Bistand Deloitte Advokatfirma	24 500	0
Sum	376 3	292 186

Note 4 – Pensjon

Selskapet har en kollektiv pensjonsforsikring som omfatter 2 ansatte. Ordningen gir rett til definerte fremtidige ytelser. Disse er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene fra folketrygden. Forpliktelsene knyttet til ordningen er dekket gjennom et forsikringsselskap. Den balanseførte forpliktelsen knyttet til ytelsesplanen er nåverdien av de definerte ytelsene på balansedagen minus virkelig verdi av pensjonsmidlene (innbetalte beløp til forsikringsselskap), justert for ikke resultatførte estimatavvik og ikke resultatførte kostnader knyttet til tidligere perioders pensjonsopptjening. Pensjonsforpliktelsen beregnes årlig av en uavhengig aktuar ved bruk av en lineær opptjeningsmetode. For 2024 har selskapet benyttet aktuar sitt estimat for 2024 fra fjorårets aktuarberegning.

Pensjonskostnad	2024	2023
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	0	267 619
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	91 846	0
Arbeidsgiveravgift	12 950	37 734
Netto pensjonskostnad	104 796	305 353

Pensjonsforpliktelse	2024	2023
Balanseført netto forpliktelse/(midler) UB i fjor	3 798 253	3 912 698
Resultatført pensjonskostnad inkl. ev. planendring	0	305 354
Resultatført finanskostnad	104 796	117 145
Ført mot egenkapitalen, inkl. AGA	0	-33 154
AGA innbetalt driftspensjon	0	-62 256
Innbetalt driftspensjon	-835 441	-441 534
Balanseført netto pensjonsforpliktelse 31.12.	3 067 607	3 798 253

Antall aktive medlemmer + pensjonister2

Økonomiske forutsetninger	2024	2023
Diskonteringsrente	3,10 %	3,10 %
Forventet lønnsregulering	3,50 %	3,50 %
Forventet pensjonsøkning	3,25 %	3,25 %
Forventet regulering av folketrygdens grunnbeløp (G)	3,25 %	3,25 %
Forventet avkastning på fondsmidler	3,10 %	3,10 %

Aktuarmessige forutsetninger (ytelsesbaserte ordninger)	2024	2023
Anvendt dødelighetstabell	K2013 BE	K2013 BE
Anvendt uføretariff	Nordea spesifikk	Nordea spesifikk

Note 5 – Anleggsnote

	Goodwill	Hjemmeside	Driftsløsøre, inventar, ol.	Maskiner og anlegg	Sum
Anskaffelseskost 01.01.2024		322 953	4 978 623	101 131 652	106 433 228
Tilgang kjøpte driftsmidler		430 471	133 695	2 647 552	3 211 718
Tilgang virksomhetsoverdragelse	900 000		235 000	770 000	1 905 000
Avgang solgte driftsmidler			-32 200	-593 573	-625 773
Anskaffelseskost 31.12.2024	900 000	753 424	5 315 118	103 955 631	110 924 173
Akk. avskrivninger 31.12.2024	300 000	93 024	4 751 009	86 996 450	92 140 483
Anskaffelseskost 31.12.2024	600 000	660 399	564 109	16 959 181	18 783 689
Årets avskrivninger	300 000	88 123	143 132	4 133 292	4 664 547
Økonomisk levetid	3 år	5 år	5–10 år	4–10 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	Lineær	
Balanseførte leieavtaler inkl. i anskaffelseskost	0	0	0	17 829 069	
Årlig leie av ikke balanseførte driftsmidler	0	0	143 239	1 441 949	

Note 6 – Mellomværende med selskap i samme konsern mv.

	Kundefordringer		Andre fordringer	
	2024	2023	2024	2023
Foretak i samme konsern	3 468 234	1 295 512	30 867 693	17 026 456
Sum	3 468 234	1 295 512	30 867 693	17 026 456

	Leverandørgjeld		Annen kortsiktig gjeld	
	2024	2023	2024	2023
Foretak i samme konsern	368 555	0	28 484 364	1 466 763
Sum	368 555	0	28 484 364	1 466 763

Ultimat morselskap er Inference Invest AS, org.nr. 988 951 587.
Konsernregnskapet kan fås ved henvendelse til Inference Invest AS, Beltervegen 36, 2742 Grua.

Kortsiktige mellomværender er ikke renteberegnet. Selskapet har solgt varer og tjenester for kr 31 665 960 til konsernselskaper.
Selskapet har kjøpt varer og tjenester for kr 7 119 413 fra konsernselskaper.

Note 7 – Skatt

Årets skattekostnad fordeler seg på:	2024	2023
Betalbar skatt	566 843	5 001 350
Skatteeffekt av avgitt konsernbidrag	62 560	322 688
Endring i utsatt skatt	780 077	-109 385
Overtatt utsatt skattefordel ved fusjon	0	-290 468
Sum skattekostnad	1 409 480	4 924 185

Beregning av årets skattegrunnlag:	2024	2023
Resultat før skattekostnad	6 076 953	22 215 104
Permanente forskjeller	329 773	167 554
Endring i midlertidige forskjeller	-3 545 803	1 817 513
Avgitt konsernbidrag	-284 361	-1 466 763
Årets skattegrunnlag	2 576 559	22 733 408

Oversikt over midlertidige forskjeller:	2024	2023
Fordringer	-297 097	-351 812
Varer	-1 011 793	-1 213 930
Anleggsmidler	-3 383 510	-4 058 283
Avsetning etter god regnskapsskikk	-2 435 996	-4 306 000
Pensjoner	-3 067 607	-3 798 253
Gevinst- og tapskonto	-46 029	-57 536
Sum	-10 242 032	-13 785 814

Utsatt skatt / skattefordel	-2 253 247	-3 033 324
-----------------------------	------------	------------

Note 8 – Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Annen innskutt egenkapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr 01.01.2024	2 500 000	1 872 783	933 556	48 561 678	53 868 016
Årets resultat				4 667 473	4 667 473
Utbytte	0	0		-28 200 000	-28 200 000
Konsernbidrag avgitt	0			-221 804	-221 804
Pr 31.12.2024	2 500 000	1 872 783	933 556	24 807 347	30 113 686

Note 9 – Datterselskap, tilknyttet selskap m.v.

Firma	Anskaffelsestidspunkt	Eierandel	Stemmeandel
Pulp Grafisk AS	2024	100 %	100 %

Firma	Egenkapital i følge siste årsregnskap	Årsresultat i følge siste årsregnskap
Datter AS	2 748 799	497 819

Årets regnskap er ikke avlagt, tall er derfor fra 2023.

Note 10 – Varer

	2024	2023
Lager av råvarer og innkjøpte halvfabrikata	4 838 617	5 370 237
Lager av varer under tilvirkning	293 204	999 482
Ferdig tilvirkede varer	3 608 194	6 214 625
Sum	8 740 015	12 584 344

Per 31.12.2024 er det avsatt kr 1 011 793 til ukurans.

Note 11 – Bankinnskudd

Innestående midler på skattetrekkskonto (bundne midler) er på kr. 2 135 243.

Note 12 – Aksjonærer

Aksjekapitalen per 31.12.2024 består av:

	Antall	Pålydende	Bokført
Ordinære aksjer	500	5 000	2 500 000
Sum	500	5 000	2 500 000

Eierstruktur:	Antall	Pålydende	Bokført
Mail4you Holding AS	500	100 %	100 %
Totalt antall aksjer	1 000	100 %	100 %

Note 13 – Andre avsetninger for forpliktelser

	2024	2023
Avsetning	-2 435 996	-4 306 000
Sum	-2 435 996	-4 306 000

Avsetningen knytter seg til husleieforpliktelser iht. inngått kontrakt for lokaler på Harestua.

Note 14 – Pantstillelser og garantier

Pantsikret gjeld, pantstillelser og garantier	2024	2023
Langsiktig gjeld til kredittinstitusjoner	13 595 175	14 344 366
Sum	13 595 175	14 344 366

Bokført verdi av pantsikrede eiendeler	2024	2023
Varige driftsmidler	17 523 290	18 639 239
Kundefordringer	23 067 307	30 940 218
Varelager	7 728 223	11 370 414
Innskudd på sperret konto	0	0
Sum	48 318 819	60 949 871

Note 16 – Finansiell Leasing

Nordea Finans				
Maskin	Hunkler POP 6	HP IJ20 HD	Ricoh Pro C9500	Sum
Opprinnelig beløp	-1141 293	-12 702 717	-1740 000	-15 584 010
Akk. avdrag pr 01.01.2024	995 905	1 061 635	0	2 057 540
Årets avdrag	145 388	1 531 200	73 927	1 750 515
Saldo pr 31.12.2024	0	-10 109 882	-1 666 073	-11 775 955
Årets belastede renter	3 508	757 913	31 915	793 336
Avtaleperiode	August 2019 – Juli 2024	April 2023 – Mars 2030	September 2024 – September 2029	
De Lage Landen Finans Norge NUF				
Maskin	Horizon BQ – 500 Limfres	Horizon HT – 300 Binder	Horizon Foliant Vega	Sum
Opprinnelig beløp	-1171 000	-1750 000	-284 500	-3 205 500
Akk. avdrag pr 01.01.2024	518 247	368 778	93 357	980 382
Årets avdrag	236 891	338 348	56 267	631 506
Saldo pr 31.12.2024	-415 862	-1 042 874	-134 876	-1 593 612
Årets belastede renter	42 470	151 569	16 008	208 956
Avtaleperiode	September 2021 – August 2026	November 2023 – Oktober 2027	April 2023 – Mars 2027	

Styrets årsberetning

Virksomhetens art og tilholdssted

Mediehuset Andvord AS virksomhet er å tilby grafiske produkter til kunder innen privat og offentlig sektor. Mediehuset Andvord holder til i leide lokaler på Skytta i Nittedal kommune.

Fortsatt drift

Selskapet har en betydelig omsetning og har oppnådd positivt resultat for 2024. I samsvar med Regnskapsloven § 3–3a bekreftes det at forutsetningen om fortsatt drift er tilstede. Gode fremtidige resultatprognoser og det faktum at selskapet er i en sunn økonomisk stilling, gjør at man kan legge denne forutsetningen til grunn.

Fremtidig utvikling

Selskapet er godt innarbeidet i markedet og har en solid posisjon innenfor de ulike forretningsområdene. Det er gjennomført effektiviseringstiltak, og kjøpet av Hadeland Media Service har bidratt til å styrke avdelingen for ferdiggjøring, og kostnads-effektiv drift. Selskapet har gjennomgått kjøpet av Pulp Grafisk AS, tatt en posisjon i markedet for stor-format print. Det er også lagt ned betydelig arbeid i utvikling av mer bærekraftig forretnings-praksis. Selskapet står godt rustet til å takle eventuelle endringer i markedet.

Resultater, investeringer, finansiering og likviditet

Driftsresultatet ble 6 569 653,- mot 23 185 662,- forrige år. Resultatet etter skatt ble et overskudd på 4 667 473,- mot et overskudd på 17 290 919,- forrige år.

Selskapets kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter i 2024 var på 24 997 283,-. Årets avskrivninger var på 4 664 547,- og årets investeringer i driftsmidler var 3 211 718,-.

Styret er av den oppfatning at årsregnskapet for 2024 gir et riktig bilde av selskapets økonomiske stilling pr. 31. desember 2024 og av resultatet og kontantstrømmene, samt endringene i egenkapitalen i regnskapsåret. Egenkapitalandelen ved utgangen av året utgjør 24,64 %, mot 47,7 % ved årets begynnelse.

Finansiell risiko

Selskapet har liten valutarisiko knyttet til innkjøp, da merparten av innkjøpet skjer i NOK.

Selskapets markedsrisiko søkes redusert gjennom inngåelse av langsiktige kundeavtaler.

Selskapets kredittrisiko overvåkes løpende gjennom systematisk kredittvurdering av kundene.

En kredittramme på 6 000 000,- i DNB sikrer selskapet under svingninger i likviditeten. Ukentlige likviditetsprognoser gir selskapets ledelse god innblikk i selskapets finansielle risiko.

Arbeidsmiljø

Mediehuset Andvord AS hadde i år 2024 101 ansatte, som til sammen utgjorde 77,6 årsverk. I disse tallene er det 15 midlertidig ansatte. Av selskapets faste ansatte jobber 12 personer deltid, fordelt på 41,6 % kvinner og 58,3 % menn.

Selskapet vektlegger betydningen av HMS-aktiviteter i arbeidet for å skape et godt arbeidsmiljø. Et grundig HMS-arbeid, forankret i hele organisasjonen, sikrer trygg arbeidsplass og faglig utvikling hos ansatte. Årlige handlingsplaner som beskriver fokusområder, planlagte aktiviteter og mål, behandles og drøftes i utvalgene i samarbeid med arbeidstakerorganisasjoner. Det er avholdt en rekke informasjons-, kontakt- og forhandlingsmøter med de ansatte og deres organisasjoner.

Sykefraværet var i regnskapsåret 2024 5,49 %. Året forløp uten alvorlige arbeidsskader eller arbeidsulykker. Det er styrets oppfatning at arbeidsmiljøet i selskapet er godt.

Likestilling og mangfold

I våre verdier og etiske retningslinjer har vi nedfelt nulltoleranse for diskriminering, mobbing og trakassering basert på kjønn, funksjonsgrad, graviditet, seksuell orientering, kjønnsidentitet, religion, livssyn eller kulturell og sosial bakgrunn.

Selskapet er en arbeidsplass hvor det råder likestilling mellom kvinner og menn. Vi oppfordrer både kvinner og menn til å søke på stillinger hos oss. Ved rekruttering legges det vekt på balanse mellom kjønn, alder, kompetanse og erfaring. Alle kvalifiserte blir vurdert på lik linje.

Selskapet arbeider for at likestilling mellom kjønnene også resulterer i like muligheter for faglig og personlig utvikling. Vi har fleksible arbeidstidsordninger, som gjøre det mulig å kombinere jobb og familieliv på en god måte.

Blant selskapets ansatte var andelen kvinner året 52,5 %, og 47,5 % menn. I ledelsen av selskapet er andelen kvinner 25 %. Styret består av fire aksjonærvalgte personer, to kvinner og to menn. Ett styremedlem (kvinne) er valgt av de ansatte, i tillegg er det en ansattvalgt observatør til styret (kvinne).

Rapportering i henhold til «Aktivitets- og redegjørelsesplikt» offentliggjøres på selskapets hjemmeside.

Styreansvarforsikringer

Selskapet og konsernet har etablert ansvarsforsikringer for styre- og ledelse.

Etikk og samfunnsansvar

Selskapet har etablert etiske retningslinjer som regulerer virksomhetens forretningspraksis og medarbeideres atferd i relasjoner der selskapet er involvert. Retningslinjene omfatter etikk og samfunnsansvar både lokalt og globalt, herunder motarbeidelse av korrupsjon, hvitvasking, barnearbeid, sosial dumping, diskriminering og skade på miljø og klima. Dette utøves gjennom en dialog med kunder og leverandører.

Kvalitet, sikkerhet og miljø

Selskapet er sertifisert av DNV GL etter informasjonssikkerhets-standard ISO 27001:2013, og arbeider for å oppnå ISO 9001 sertifisering innenfor kvalitetsledelse.

Selskapet har lisens til å benytte miljømerket «Svanen» på sitt sortiment av Stiftelsen Miljømerking i Norge. Selskapet er et Miljøfyrtårn- og har FSC-sertifisering.

Styret er ikke kjent med forhold ved virksomheten som kan ha negativ påvirkning på det ytre miljø. Selskapet samler inn kjemikalier og andre skadelige stoffer, som destrueres etter godkjente ordninger. Papir og emballasje leveres til gjenbruk.

Redegjørelse for utførte aktsomhetsvurderinger

Virksomheter er omfattet av åpenhetsloven, og redegjørelsen vil innen 30. juni 2024 gjøres offentlig tilgjengelig selskapets hjemmeside.

Årsresultat og disponeringer

Styret foreslår overfor generalforsamlingen at årets overskudd disponeres slik:

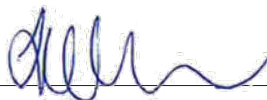
Overføringer:

Avsatt utbytte	28 200 000,-
Avsatt konsernbidrag	221 804,-
Avsatt til annen egenkapital	23 754 331,-
Sum overføringer	4 667 473,-

Styret bekrefter at årsregnskapet er avlagt under forutsetningen om fortsatt drift.

Hagan, 24. april 2024


Øyvind Rønningen
Styrets leder


Inger Sagbakken
Styremedlem


Kaia Gulsvik
Styremedlem


Mattias Slattin
Styremedlem


Nils Jacob Førli
Adm. direktør


Elin Strømsnes
Ansattererepresentant

03



Inference – Resultatregnskap

Noter	Driftsinntekter og driftskostnader	2024	2023
2	Salgsinntekt	441 545 577	462 042 955
	Inntekter på investering i datterselskap	0	0
	Annen driftsinntekt	1 879 848	11 095 526
	Sum driftsinntekter	443 425 425	473 138 481
	Varekostnad	231 433 326	250 415 080
3,10	Lønnskostnad	121 009 148	116 977 532
4,5	Ordinær avskrivning	12 368 081	10 426 244
3	Annen driftskostnad	74 933 883	73 871 694
	Sum driftskostnader	439 744 438	451 690 549
	Driftsresultat	3 680 988	21 447 932

Noter	Finansinntekter og finanskostnader	2024	2023
	Annen renteinntekt	1 299 792	755 923
	Annen finansinntekt	1 648 872	750 711
	Annen rentekostnad	-1 457 445	-1 302 266
	Annen finanskostnad	-333 672	-456 456
	Netto finansresultat	1 157 547	-252 089
	Ordinært resultat før skattekostnad	4 838 535	21 195 843
13	Skattekostnad på ordinært resultat	2 613 101	6 108 167
	ÅRSRESULTAT	2 225 434	15 087 677
9	Minoritetens andel av årsresultatet	-1 796 101	4 938 902
9	Majoritetens andel av årsresultatet	4 021 535	10 148 775

Inference – Balanse

Noter	Eiendeler	2024	2023
	Anleggsmidler Immaterielle eiendeler		
13	Utsatt skattefordel	2 678 973	3 925 687
4	Konsesjoner, patenter, lisenser og lignende	1 610 693	1 564 641
4	Goodwill	12 911 278	17 110 366
	Sum immaterielle eiendeler	17 200 944	22 600 694
	Varige driftsmidler		
5, 15	Tomter og bygninger	58 743 391	11 855 540
5, 15	Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner o.l.	19 565 863	20 365 863
	Sum varige driftsmidler	78 309 254	32 221 403
	Finansielle anleggsmidler		
6	Investeringer i datterselskaper	0	0
6	Investeringer i tilknyttet selskap	0	7 198 594
	Investeringer i aksjer og andeler	1 267 168	1 086 000
	Andre fordringer	3 438 518	3 955 318
12	Lån til foretak i samme konsern	0	0
	Sum finansielle anleggsmidler	4 705 686	12 239 912
	Sum anleggsmidler	100 215 884	67 062 009

Noter	Omløpsmidler	2024	2023
7, 15	Varer	28 260 514	29 804 147
	Fordringer		
15, 17	Kundefordringer	65 810 349	69 294 456
	Andre fordringer	11 913 306	6 258 371
12	Fordringer på selskap i samme konsern	0	0
	Sum fordringer	77 723 655	75 552 826
18	Investeringer i aksjer	21 009 919	22 717 762
16	Bankinnskudd, kontanter o.l.	55 508 933	59 541 562
	Sum omløpsmidler	182 503 021	187 616 297
	SUM EIENDELER	282 718 904	254 678 307

Inference – Balanse

Noter	Egenkapital og gjeld	2024	2023
Egenkapital			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
8, 9	Selskapskapital(100 aksjer á kr1000)	100 000	100 000
9	Overkurs	1365 862	1365 862
Sum innskutt egenkapital		1 465 862	1 465 862
<i>Opptjent egenkapital</i>			
9	Annen egenkapital	141 330 951	131 186 582
Sum opptjent egenkapital		141 330 951	131 186 582
9	Minoritetens andel av egenkapital	22 448 583	24 213 467
Sum egenkapital		165 245 396	156 865 911

Noter	Egenkapital og gjeld	2024	2023
Gjeld			
13	Utsatt skatt	0	0
10	Pensjonsforpliktelser	3 067 607	3 798 253
Sum avsetninger for forpliktelser		3 067 607	3 798 253
<i>Annen langsiktig gjeld</i>			
11, 15	Gjeld til kredittinstitusjoner	23 109 060	16 844 366
19	Øvrig langsiktg gjeld	10 455 996	10 124 741
Sum annen langsiktig gjeld		33 565 056	26 969 107
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
15	Gjeld til kredittinstitusjoner	0	14 219 589
	Leverandørgjeld	25 317 329	12 657 208
13	Betalbar skatt	964 234	6 273 966
	Skyldige offentlige avgifter	18 896 688	17 106 382
12	Gjeld til selskap i samme konsern	0	0
14	Annen kortsiktig gjeld	35 662 594	16 787 891
Sum kortsiktig gjeld		80 840 845	67 045 036
Sum gjeld		117 473 508	97 812 396
SUM GJELD OG EGENKAPITAL		282 718 904	254 678 307

Oslo 23. juni 2025. Styret i Inference AS


Øyvind Rønningen, styreleder

Inference – Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter	2024	2023
Årsresultat før skattekostnad	4 838 535	21 195 843
Periodens betalte skatt	-6 273 966	-3 431 655
Ordinære avskrivninger/nedskrivninger	12 368 081	10 426 244
Endring i varer	1 543 633	22 563
Forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn-/utbet. i pensj.ordn.	-730 646	-114 445
Poster klassifisert som investerings- eller finansieringsakt.	1 707 843	-549 865
Endring i kundefordringer	3 484 107	-5 578 484
Endring i leverandørgjeld	12 660 121	-10 145 458
Endring i andre tidsavgrensningsposter	15 596 387	-3 036 244
Netto kontantsterømmer fra operasjonelle aktiviteter	45 194 095	8 788 499

Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter	2024	2023
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	1 475 171	429 171
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-13 893 444	-19 101 229
Tilgang anleggsmidler ved fusjon	0	3 430 803
Utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler	-2 990 611	-1 902 449
Utbetalinger ved kjøp av markedsbaserte aksjer	0	-1 685 245
Utbetalinger ved kjøp av finansielle anleggsmidler	-20 000 000	0
Innbetalinger fra andre lånefordringer	516 800	564 220
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-34 892 084	-18 264 729

Inference – Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter	2024	2023
Innbetalinger ved opptak av ny gjeld	6 595 949	10 768 721
Netto endring i kassekreditt	-14 219 589	14 150 420
Utbetalinger av utbytte	-6 711 000	-7 687 845
Endring i konsernmellomværende	0	0
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	-14 334 640	17 231 296
Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende	-4 032 629	7 755 066
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 01.01.	59 541 562	51 786 497
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 31.12.	55 508 933	59 541 562



Hagan
Brennaveien 20 B
1481 Hagan
Tlf: 22 72 66 00

Grimstad
Industriveien 9
4879 Grimstad
Tlf: 37 40 15 00

mediehuset-andvord.no